

Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12

príspevková organizace, IČ: 61386685

se sídlem Praha 4 – Modřany, Pertoldova 3373/51

PSC: 143 00

tel.: 244 402 412

e-mail: naberanku@naberanku.cz

IDDS: 79ytdjy

V Praze dne 24. 5. 2023

č.j.: ZŠ/073/23

Směrnice, kterou se stanoví výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole a za školní stravování ve školní jídelně v měsících červenci a srpnu 2023, tj. od 1. 7. 2023 do 31. 8. 2023

1. Tato směrnice určuje náležitosti týkající se stanovení a způsobu úhrady **úplaty za předškolní vzdělávání** dítěte v mateřské škole (dále jen „úplata“) v souladu se zněním § 123 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s prováděcím předpisem k tomuto zákonu, tj. § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů v době letního provozu v roce 2023.
Dále určuje výši a způsob **úhrady za stravování ve školní jídelně** podle vyhlášky o školním stravování č.107/2005 Sb. v platném znění v době letního provozu v roce 2023.
2. Úplata za předškolní vzdělávání
 - a) **Výše úplaty** v době letního provozu 2023 vychází z usnesení Rady MČ Praha 12 č. R-16-016-23 a je stanovena takto. Za období **17. 7. 2023 – 30. 7. 2023**, kdy zajišťuje letní provoz MŠ Urbánkova 3374, činí úplata desetinásobek denní výše úplaty, tj. **421,- Kč** bez ohledu na počet dnů, po které bude dítě v daném období přihlášeno.
 - b) Ředitel školy osvobodí od úplaty zákonného zástupce dítěte, které bylo závazně odhlášeno z docházky v době, kdy kmenová mateřská škola zajišťuje náhradní provoz pro děti z jiných mateřských škol, v případě, že zákonný zástupce písemně souhlasil s přijetím jiného dítěte v době náhradního provozu pro konkrétně určené období a ve stanovené lhůtě požádal o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání.
 - c) V souladu s ustanovením § 6 odst. 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání vybere ředitel školy úplatu **od všech kmenových dětí bez ohledu na to, zda možnost docházky v těchto dnech** využijí s výjimkou uvedenou v předchozím odstavci.
 - d) Úplata za předškolní vzdělávání je splatná **do 12. 6. 2023**. Úplata bude provedena **bezhotovostně** (bankovním převodem, složenkou) na bankovní účet školy číslo **70244369/0800** pod přiděleným variabilním symbolem.
 - e) V ostatním se podmínky úplaty řídí Směrnicí, kterou se stanoví výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole s účinností od 1. 9. 2022 ze dne 6. 6. 2022, č.j. ZŠ/108/22.
3. Úplata za školní stravování
 - a) Cena stravného je určena provozním řádem školní jídelny ze dne 30. 6. 2022, č. j.: ZŠ/127/22. Cena stravného od 1. 9. 2022 činí: 46,-- Kč při celodenním stravném (přesnídávka 10,- Kč, oběd 27,- Kč, svačina 9,- Kč), 48,-- Kč při celodenním stravném dítěte (přesnídávka 10,- Kč, oběd 29,- Kč, svačina 9,-Kč), které během školního roku dosáhne 7 let (počítáno vždy do 31.8.).
 - b) Platba za stravování ve školní jídelně je splatná do 12. 6. 2023. Úplata bude provedena bezhotovostně (bankovním převodem, složenkou) na účet školní jídelny mateřské školy číslo **35-70245329/0800** pod přiděleným variabilním symbolem.
 - c) Řádně odhlášené obědy budou zúčtovány:
 - u nekmenových dětí mateřské školy, se při platbě bankovním příkazem vrátí přeplatek do 31. 8. 2023 na bankovní účet,
 - u nekmenových dětí mateřské školy, se při platbě složenkou vrátí přeplatek do 31. 8. 2023 v hotovosti v termínu po domluvě s vedoucí školní jídelny mateřské školy,
 - u kmenových dětí bude při vrácení přeplatku postupováno podle provozního řádu školní jídelny ze dne 30. 6. 2022, č. j.: ZŠ/127/22.
4. **Závěrečné ustanovení**
Ředitele školy ve výše uvedených věcech zastupuje zástupkyně ředitele pro mateřskou školu Urbánkova 3374 – paní Jana Horová.

Mgr. Jiří Soukup
ředitel školy